**Утверждаю:**

**Директор школы:**

**Приказ №**

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**об антитеррористической группе**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ С.КУТЕЕВКИ**

**БЕЛИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения.**

**1.1.**Антитеррористическая группа (далее — АТГ) является коорди­национным органом, обеспечива­ющим взаимодействие администрации, постоянных работников МОУ СОШ с. Кутеевки Белинского района Пензенской области, обучающихся и их родителей при вы­полнении мероприятий по проти­водействию терроризму и обеспе­чению безопасности жизнедея­тельности школы.

**1.2.**В своей деятельности АТГ руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральны­ми Законами, Указами и Распоря­жениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, Губернатора Пензенской области, Министерства образования Российской Федерации, Министерства образования Пензенской области,а также настоящим Положением. АТГ осуществляет свою деятель­ность во взаимодействии с органа­ми исполнительной власти и мест­ного самоуправления, а также за­интересованными организациями.

**1.3.**Основной целью деятельности АТГ является разработка и про­ведение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности обучающихся и постоянных работников, имущества школы.

**1.4.**Руководство АТГ осуществляет председатель АТГ, АТГ состоит из членов группы, каждый из которых отвечает за порученное ему направление деятельности.

**1.5.**Совещания АТГ проводятся в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в месяц. АТГ может собираться на экстренные совещания и в слу­чае необходимости безотлага­тельно рассмотреть вопросы, вхо­дящие в ее компетенцию.  
Решения АТГ принимаются от­крытым голосованием простым большинством голосов присут­ствующих на заседании ее членов. Решения АТГ оформляются соответствующим протоколом, утверждаемым директором .

**2. Основные задачи АТГ.**

**2.1.** Анализ информации о возможных террористических актах на терри­тории Пензенской области, Белинского района, которые могут по­влиять на жизнь и здоровье обучающихся и постоянных работников школы.

**2.2.** Координация деятельности школы с органа­ми исполнительной власти и сило­выми ведомствами, осуществляю­щими борьбу с терроризмом, в це­лях достижения согласованности действий по предупреждению прояв­лений терроризма и обеспечению бе­зопасности обучающихся, постоянных работников, школы.

**2.3.**Планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности обучающихся, постоянных работников, имущества школы.

**2.4.**Выработка предложений по со­вершенствованию системы ме­роприятий по противодействию терроризму и обеспечению безо­пасности обучающихся, постоянных работников, имущества школы.

**3. Права АТГ.**

**3.1.**Принимать в пределах своей ком­петенции решения, необходимые для организации и осуществления ме­роприятий по противодействию тер­роризму и обеспечению безопаснос­ти обучающихся, постоянных работников, имущества школы.

**3.2.**Запрашивать у государствен­ных, общественных и иных органи­заций и должностных лиц документы, материалы и информацию, не­обходимые для выполнения возло­женных на нее задач

**3.3.**Привлекать должностных лиц и спе­циалистов органов государственной власти, органов местного самоуправ­ления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представите­лей родительской общественности для участия в работе АТГ.

**3.4**.Вносить в установленном поряд­ке предложения по входящим в ком­петенцию АТГ вопросам, требу­ющим решения директора школы.

**3.5**. Решения, принимаемые АТГ в соответствии с ее компетенци­ей, являются обязательными для всех постоянных работников и обучающихся школы.

**4. Права и обязанности председателя АТГ.**

**4.1.**Осуществляет руководство дея­тельностью АТГ.

**4.2.**Подписывает решения, принятые АТГ.

**4.3.**Принимает решение о проведе­нии совещаний АТГ, при необ­ходимости   безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

**4.4**.Распределяет обязанности меж­ду членами АТГ.

**4.5.**Осуществляет контроль за хо­дом выполнения решений АТГ.

**5. Права и обязанности членов АТГ.**

**5.1.**Проводить постоянную разъяснительную работу среди постоянных работников, обучающихся и их родителей по профилактике террористических угроз и обеспечению антитеррористической защищенности и пожарной безопасности.

**5.2.**Отвечать за состояние работы на порученном направлении деятельности. Проводить необходимые мероприятия по совершенствованию данной работы. Периодически отчитываться на заседаниях АТГ о состоянии работы на порученном направлении деятельности.

**5.3.**Присутствовать на совещаниях АТГ, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и вы­работке по ним решений.

**5.4.**Выполнять обязанности и пору­чения, определенные руководите­лем АТГ.

**5.5.**Принимать участие в осуществ­лении контроля за ходом выполне­ния решений АТГ.

**5.6.**При невозможности присутствия на совещании (в экстренном слу­чае) заблаговременно извещать об этом председателя АТГ.

**5.7.**В случае необходимости представлять председателю АТГ свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.